

**Утвержден пленумом
Новгородского областного совета
ветеранов войны,
труда и Вооруженных Сил
19 сентября 1997 года
Протокол № 2**

**Изменения и дополнения приняты
V отчетно-выборной конференцией
Новгородской областной
общественной организацией
ветеранов (пенсионеров) войны,
труда, Вооруженных Сил и
правоохранительных органов
21 октября 2005 года**

У С Т А В

**Новгородской областной общественной организации
ветеранов (пенсионеров) войны, труда,
Вооруженных Сил и правоохранительных органов**

**Великий Новгород
2005 г.**

1. Общие положения

1.1. Новгородская областная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее по тексту - Организация) является добровольной общественной организацией граждан, объединившихся на основе общности интересов для защиты законных прав ветеранов (пенсионеров), обеспечения их достойного положения в обществе и удовлетворения духовных, материальных потребностей.

Сокращенное наименование – НООО ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.2. Организация является членом Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.3. Деятельность Организации осуществляется на территории Новгородской области и строится на принципах добровольности и равноправия членов, самоуправления и законности, в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации и другими законами Российской Федерации, законами Новгородской области и Уставом Всероссийской организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.4. Организация работает в тесном взаимодействии с областной Думой, Губернатором, Администрацией области, другими областными органами власти, органами местного самоуправления; вносит на их рассмотрение социально-экономические программы и предложения по улучшению жизни и защите прав ветеранов, пенсионеров; сотрудничает с общественными и религиозными объединениями; поддерживает связи с ветеранскими организациями субъектов Российской Федерации и иностранных государств.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета, в том числе валютные в учреждениях банков, круглую печать и штампы со своими наименованиями, другие необходимые реквизиты.

1.6. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Совета Организации: г. Великий Новгород.

2. Цели деятельности Организации

2.1. Целями деятельности Организации являются:

2.1.1. Защита социальных, экономических, трудовых, личных прав и свобод граждан, достигших пенсионного возраста по старости, или получающих пенсию за выслугу лет, ветеранов.

2.1.2. Улучшение их материального положения, жилищных условий, торгового, бытового, медицинского и других видов обслуживания.

2.1.3. В порядке, определенном законодательством и настоящим Уставом, осуществление контроля за реализацией положений Федерального закона "О ветеранах", Федерального и областного законодательства о ветеранах, о пенсионном и социальном обеспечении в льготах (мерах социальной поддержки), установленных ветеранам и пенсионерам.

2.1.4. Участие в привлечении указанных выше лиц к посильному труду.

2.1.5. Участие в патриотическом воспитании молодежи, передаче ей лучших традиций в труде и служении Отечеству.

2.1.6. Содействие органам местного самоуправления в работе по надлежащему содержанию воинских захоронений, памятников и обелисков воинской славы, созданию музеев боевой и трудовой Славы.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными федеральными и другими законами.

3.1.3. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование.

3.1.4. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.1.5. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.6. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.1.7. Участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обязанности Организации:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Организации.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности, с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.4. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

3.2.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.7. Организация обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. Членство, права и обязанности членов Организации

4.1. Членами Организации могут быть физические и юридические лица - общественные объединения, которые признают цели и Устав Организации.

4.2. Физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие пенсионного возраста или получающие пенсию за выслугу лет, а также иностранные граждане и лица без гражданства – пенсионеры, а также лица, являющиеся ветеранами войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, а также другие совершеннолетние граждане, проживающие на территории Новгородской области, выразившие поддержку целям деятельности Организации.

4.3. Члены Организации – физические и юридические лица имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием в члены Организации осуществляется первичной организацией структурного подразделения Организации по устному или письменному заявлению на основании решения соответствующей первичной организации.

Решение о приеме в члены юридического лица – общественного объединения принимается Президиумом Совета Организации на

основании решения правомочного органа соответствующего общественного объединения.

4.5. Члены Организации имеют право:

4.5.1. Пользоваться поддержкой Организации в защите их прав и законных интересов во взаимоотношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, общественными объединениями.

4.5.2. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации и ее структурных подразделений всех уровней (от юридических лиц – их представители), участвовать в обсуждении вопросов работы Организации и ее структурных подразделений, контролировать деятельность руководящих органов Организации и ее структурных подразделений в соответствии с Уставом.

4.5.3. С учетом состояния здоровья участвовать в реализации целей деятельности Организации, способствовать повышению авторитета Организации среди населения, добровольно поддерживать ее материально.

4.5.4. Выйти из состава Организации путем подачи заявления в первичную организацию структурного подразделения Организации. Для юридических лиц необходимо представить решение ее соответствующего руководящего органа.

Решение об исключении из членов Организации (за несоблюдение Устава, нанесение ущерба Организации) принимается органом, осуществляющим прием в Организацию, или Президиумом Совета Организации.

Решение об исключении может быть обжаловано в вышестоящие органы Организации.

4.5.5. Члены Организации – юридические лица сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.6. Члены Организации обязаны:

4.6.1. Соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями настоящего Устава.

4.6.2. Участвовать в реализации уставных целей Организации.

4.6.3. Не наносить ущерб Организации в любой форме.

5. Организационное строение Организации

5.1 Организация строится по территориально – производственному принципу.

5.2 Организация имеет свои структурные подразделения в городе Великий Новгород, Батецком, Боровичском, Валдайском, Волотовском, Демянском, Крестецком, Любытинском, Маловишерском, Маревском, Мошенском, Новгородском, Окуловском, Парфинском, Пестовском,

Поддорском, Солецком, Старорусском, Хвойнинском, Холмском, Чудовском и Шимском районах области.

5.3. Основу Организации составляют первичные организации, создаваемые на предприятиях, в учреждениях, организациях и по месту жительства ее членов.

5.4. В Организации и ее структурных подразделениях создаются советы, комитеты, секции, группы, клубы и иные объединения членов Организации по профессиональным и иным жизненным интересам.

5.5. Структурные подразделения Организации руководствуются в своей деятельности настоящим Уставом и в установленном законом порядке могут приобретать права юридического лица, а также могут принимать свои Уставы, не противоречащие Уставу Организации.

5.6. Органы структурных подразделений Организации.

5.6.1. Высшим органом структурного подразделения Организации является соответствующая городская, районная конференция, которая созывается не реже одного раза в пять лет.

Внеочередные Конференции могут созываться по инициативе Совета Организации, Совета структурного подразделения, или по требованию не менее одной трети общего числа первичных организаций, входящих в состав соответствующего структурного подразделения Организации.

5.6.2. Конференция:

- определяет основные направления деятельности структурного подразделения Организации;

- избирает сроком на пять лет Совет структурного подразделения Организации и ревизионную комиссию в количестве, определяемом Конференцией, и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

- избирает делегатов на Конференцию Организации;

- обсуждает другие вопросы деятельности структурных подразделений Организации, не являющихся исключительной компетенцией других органов.

5.6.3. Решения Конференции принимаются не менее, чем двумя третями голосов от числа делегатов, присутствующих на конференции, при наличии кворума. Конференция правомочна при наличии присутствия более половины делегатов. Форма голосования - открытая.

5.7. Совет структурного подразделения Организации:

5.7.1. В период между Конференциями деятельностью структурного подразделения Организации руководит Совет структурного подразделения Организации, являющийся ее постоянно действующим руководящим органом.

5.7.2. Пленумы совета структурного подразделения Организации **созываются** по мере необходимости, но не реже одного раза в год. **Пленум** - собрание членов Совета. Заседания пленума правомочно при **присутствии** более половины членов Совета. Решения принимаются **большинством** голосов.

5.7.3. Пленум Совета структурного подразделения Организации:
 - **созывает** Конференции структурного подразделения Организации, определяет повестку дня Конференции, устанавливает **форму** представительства и порядок избрания делегатов на Конференцию;

- **представляет** структурное подразделение Организации в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях.

- **направляет** и координирует деятельность первичных организаций;

- **решает** иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов.

5.7.4. Для руководства деятельностью в период между пленумами Совет на срок своих полномочий избирает Президиум Совета в составе: председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Президиума в количестве, определяемом Советом.

5.8. Президиум Совета структурного подразделения Организации:

5.8.1. Президиум Совета структурного подразделения Организации рассматривает вопросы, отнесенные к компетенции Совета в выполнении решений Конференции, пленумов Совета структурных подразделений Организации рассматривает на своих заседаниях другие **вопросы** деятельности структурных подразделений Организации. **Образует** по отдельным направлениям комиссии и другие формирования.

5.8.2. **Утверждает** смету расходов, штатное расписание, планы работы.

5.8.3. **Принимает** решение о создании и прекращении деятельности первичных организаций.

5.8.4. **Определяет** меры поощрения первичных организаций и отдельных ветеранов за активное участие в работе и представляет к награждению Почетными грамотами вышестоящей Организации.

5.8.5. **Проводит** свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца при кворуме присутствия более половины его членов. Решение принимается большинством голосов.

5.9. **Председатель Совета структурного подразделения Организации.**

5.9.1. Организует выполнение решений Конференции, пленумов и Президиума Совета структурного подразделения Организации.. Представляет структурное подразделение Организации без доверенности во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями.

5.9.2. Осуществляет руководство текущей деятельностью Совета и Президиума структурного подразделения Организации.

5.9.3. Проводит заседания Совета и Президиума Совета, издает распоряжения.

5.9.4. Осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции других органов структурного подразделения Организации.

5.10. **Ревизионная комиссия структурного подразделения Организации.**

5.10.1. Руководствуется в своей работе настоящим Уставом и Положением о ревизионной комиссии Организации, утвержденным на конференции Организации.

5.10.2. Избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии. Заседания ревизионной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.10.3. Осуществляет контроль соблюдения Советом структурного подразделения Организации настоящего Устава, законодательства Российской Федерации и других нормативно-правовых актов. Проверяет финансово-хозяйственную деятельность, законность расходов, сохранность денежных средств, материальных ценностей, правильность ведения бухгалтерского учета и достоверность отчетности.

5.10.4. Члены ревизионной комиссии принимают участие в работе пленумов Совета структурного подразделения Организации с правом совещательного голоса. Председатель ревизионной комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя, присутствует на заседаниях Президиума Совета структурного подразделения Организации с правом совещательного голоса.

5.11. Первичные организации

5.11.1. Первичные организации создаются на предприятиях различных форм собственности, в учреждениях, организациях и по месту жительства членов организации. Для руководства деятельности организации избирают на собрании открытым голосованием сроком на два года председателя совета первичной организации и совет первичной организации в составе и количестве, определяемом собранием ветеранов.

5.11.2. Собрания в первичных организациях для обсуждения вопросов их деятельности, приема и исключения из членов организации, избрания делегатов на городскую и районные конференции, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения на собраниях принимаются простым большинством голосов присутствующих. Собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов первичной организации.

5.11.3. Первичная организация ведет персональный учет членов организации на основе устных и письменных заявлений и решения собраний о приеме в члены.

5.11.4. Первичная организация:

- систематически изучает условия жизни и материальное положение членов организации, являющихся ветеранами (пенсионерами) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов. С участием органов социальной защиты населения помогает одиночкам, больным, престарелым пенсионерам, инвалидам, маломужским ветеранам и создает для этого необходимую документацию;

- проявляет заботу о защите чести и достоинства членов организации, оказывает им содействие в улучшении материально-бытовых условий жизни, в медицинском и ином социальном обслуживании, рассматривает и решает эти вопросы совместно с администрацией и профсоюзными организациями соответствующих предприятий, учреждений, жилищно-коммунальных органов; особое внимание уделяет ветеранам войны, труженикам тыла, участникам военных действий внутри страны и за рубежом, а также инвалидам.

5.11.5. Организует участие членов организации в повседневной общественной жизни, привлекает их к работе по воспитанию молодежи.

5.11.6. Содействует приобщению членов организации к посильной трудовой деятельности.

5.11.7. Создает клубы членов организации по интересам.

5.11.8. Поддерживает тесные контакты с воинскими частями и военными комиссариатами, проводит с ними различные совместные мероприятия, работу по содержанию в надлежащем порядке воинских захоронений и памятников боевой славы.

6. Компетенция и порядок образования руководящих органов Организации

6.1. Высшим органом Организации является Конференция, которая созывается не реже одного раза в пять лет.

Внеочередные Конференции могут созываться по инициативе Совета Организации или по требованию не менее одной трети общего числа структурных подразделений Организации.

6.2. Конференция Организации

6.2.1. Определяет основные направления деятельности Организации, принципы формирования и использования имущества Организации.

6.2.2. Утверждает Устав Организации, вносит в него дополнения и изменения, принимает Положение о ревизионной комиссии.

6.2.3. Избирает сроком на пять лет Совет Организации и ревизионную комиссию в количественном составе, определяемом Конференцией и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий.

6.2.4. Принимает решения о реорганизации и ликвидации Организации.

6.2.5. Обсуждает другие вопросы деятельности Организации.

6.2.6. Вопросы, предусмотренные подпунктами 6.2.1 - 6.2.4 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Конференции Организации и не могут быть переданы на решение другим органам Организации.

6.2.7. Решения Конференции принимаются не менее, чем двумя третями голосов от числа делегатов, присутствующих на Конференции при наличии кворума. Форма голосования – открытая. Кворум – более половины избранных делегатов.

6.3. Совет Организации

6.3.1. Совет Организации - является постоянно действующим органом Организации.

6.3.2. Совет Организации осуществляет свою работу в форме пленума (собрание всех членов Совета и Президиума).

Пленум собирается не реже одного раза в год. Правомочен принимать решения при наличии более половины членов Совета. Решение принимается большинством голосов.

6.3.3. Созывает Конференции Организации, в том числе и внеочередные, определяет повестку дня Конференции, устанавливает норму представительства и порядок избрания делегатов на Конференцию.

6.3.4. Представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных организациях, вырабатывает позицию Организации по проектам нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих права и законные интересы ветеранов. Участвует вместе с другими заинтересованными организациями в изучении проблем ветеранов, разрабатывает по ним научно-практические рекомендации.

6.3.5. Совет Организации правомочен:

- принимать решения об участии в других организациях;
- принимать в состав Организации новых членов, являющихся юридическими лицами, и принимать решение об их исключении.

6.4. Для текущего руководства деятельностью Организации в период между заседаниями пленума Совет Организации из числа своих членов избирает на срок полномочий Совета: председателя совета, первого заместителя председателя совета, заместителя председателя совета, заместителя председателя совета - ответственного секретаря, которые входят в состав Президиума, и членов Президиума в количестве, определенном Советом.

6.5. Президиум Совета Организации.

6.5.1. Осуществляет руководство Организации в период между заседаниями пленума.

6.5.2. Рассматривает вопросы, отнесенные к компетенции Совета в выполнении решений Конференции, пленумов Совета, рассматривает на своих заседаниях другие вопросы компетенции Организации, не отнесенные к деятельности других органов Организации. Образует по отдельным направлениям комиссии и другие формирования Совета; оказывает практическую помощь структурным подразделениям организации, обобщает и распространяет опыт их работы.

6.5.3. Принимает решения о создании и прекращении деятельности издательств, газет, журналов, в том числе и об участии в совместных издательствах.

6.5.4. Проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца.

6.5.5. Утверждает смету расходов Совета Организации, штатное расписание.

6.5.6. Принимает решение о создании и прекращении деятельности структурных подразделений Организации.

6.5.7. Определяет меры поощрения первичных организаций и работников аппарата за активное участие в работе; за заслуги перед Отечеством представляет к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новгородской области.

6.5.8. Распределяет обязанности между заместителями председателя Совета Организации.

6.6. Председатель Совета Организации.

6.6.1. Организует выполнение решений Конференции, пленумов Совета и Президиума Совета, представляет Организацию без доверенности во взаимоотношениях с государственными органами власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями, как в Российской Федерации, так и за рубежом.

6.6.2. Осуществляет руководство текущей деятельностью Совета и Президиума Организации.

6.6.3. Проводит заседания пленума Совета и Президиума Совета, издает распоряжения.

6.6.4. Осуществляет другие полномочия, не отнесенные к компетенции других органов.

7. Ревизионная комиссия Организации

7.1. Ревизионная комиссия Организации в своей работе руководствуется настоящим Уставом, действующим законодательством и Положением о ревизионной комиссии Организации, утвержденным Конференцией Организации.

7.2. Ревизионная комиссия Организации из своего состава избирает председателя, его заместителя и секретаря. Заседания ревизионной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.3. Члены ревизионной комиссии принимают участие в работе пленумов Совета Организации с правом совещательного голоса. Председатель ревизионной комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя, присутствует на заседаниях Президиума Совета Организации с правом совещательного голоса.

7.4. Ревизионная комиссия осуществляет контроль соблюдения Советом Организации настоящего Устава, законодательства Российской Федерации и других нормативно-правовых актов.

Проверяет финансово-хозяйственную деятельность, законность и целесообразность расходов, сохранность денежных средств и материальных ценностей организации и их использование, правильность ведения бухгалтерского учета и достоверность отчетности Организации.

8. Денежные средства и имущество Организации

8.1. Денежные средства Организации формируются:

- из добровольных взносов и пожертвований;
- из добровольных членских взносов;
- из средств, выделяемых органами государственной власти области и органов местного самоуправления;
- поступлений от проведения лекций выставок, лотерей, аукционов и иных мероприятий;
- других, не запрещенных законом поступлений.

8.2. Собственником имущества является Организация в целом, структурные подразделения Организации, которые осуществляют деятельность на основе Устава Организации, имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ними Собственником.

8.3. Совет Организации распоряжается имуществом и является распорядителем кредитов.

8.4. Средства Организации используются только на цели, предусмотренные ее Уставом, и перераспределению между членами организации не подлежат.

8.5. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

8.6. Организация в праве осуществлять предпринимательскую деятельность, относящуюся к деятельности прочих общественных организаций, не включенных в другие группировки, а также прочим видам издательской деятельности.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются на Конференции Организации двумя третями голосов от числа присутствующих делегатов при наличии кворума.

9.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат обязательной государственной регистрации.

10. Реорганизация и ликвидация Организации

10.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена по решению ее Конференции, принятому двумя третями голосов от числа присутствующих делегатов при наличии кворума.

10.2. Реорганизация Организации осуществляется в соответствии с требованиями гражданского и иного законодательства Российской Федерации.

10.3. Документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественного объединения, создаваемого путем реорганизации, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при ее создании.

10.4. Имущество Организации переходит после ее регистрации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Ликвидация Организации

10.5.1. Ликвидация Организации осуществляется по решению ее Конференции, принятому двумя третями голосов от числа присутствующих делегатов на Конференции при наличии кворума, или по решению суда.

10.5.2. Конференция Организации, принявшая решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, порядок и сроки ликвидации Организации.

10.5.3. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.

10.5.4. Имущество Организации, оставшееся в результате ее ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом.

Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.5.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

